

## Samhandelsbetingelser

Disse samhandelsbetingelser er gældende for alle, der handler med Carlsberg Danmark A/S (herefter benævnt "CDK", "vi", "os").

### 1. KUNDETYPER

Du bliver som kunde hos CDK oprettet som én af tre kundetyper. Kundetyperne bestemmes af os bl.a. ud fra tilkørsels- og lagerforhold.

#### 1.1 Kassesalgskunde

Du får som kassesalgskunde leveret dine varer på såvel europaller som kvartpaller. Levering finder sted på din forretnings adresse<sup>1</sup>, enten i forretningen eller det tilknyttede lager, såfremt dette er i gadeplan.

Kvartpaller leveres på en europalle. Såfremt du ønsker kvartpallerne løftet ned fra europallen, skal du stille en egnet palleløfter til rådighed.

Vi vil i forbindelse med levering af varer hjemtage eventuelt blandet tomgods, der er stillet frem til afhentning.

#### 1.2 Præsalgskunde

Du får som præsalgskunde leveret dine varer på europaller ved den kantsten eller rampe, der er nærmest din forretnings adresse.

Det er en betingelse for at blive præsalgskunde, at du sorterer og returnerer tomgods på hele europaller af samme varenummer.

Du kan som præsalgskunde opnå "præsalgsrabat" (se pkt. 3.1) og "leveringsdagsrabat" (se pkt. 3.2.)

#### 1.3 Centralleveringskunde

Du oprettes som centralleveringskunde, hvis du indkøber større mængder af europaller med samme varenummer. Du får i denne forbindelse frit valg af leveringsdag.

Det er en betingelse for at blive centralleveringskunde, at du returnerer tomgods på hele europaller af samme varenummer.

## 2. PLACERING AF ORDRE

Når du er kunde hos CDK, har du en eller flere fast(e) leveringsdag(e). Vi vil altid forsøge at imødekomme dit ønske til leveringsdag, men kan ikke garantere, at du får den eller de ønskede dag(e).

### 2.1 Ordre til fast leveringsdag

For at vi kan levere dine varer på den faste leveringsdag, skal din ordre være afgivet senest kl. 16.00 to hverdage forinden leveringsdagen. Vær opmærksom på at weekender og helligdage ikke tæller med, når rettidig ordre skal afgives. Se til eksempel:

- Afgives din ordre torsdag inden kl. 16.00, leveres den tidligst mandag
- Afgives din ordre fredag inden kl. 16.00, leveres den tidligst tirsdag
- Afgives din ordre lørdag, søndag, eller mandag inden kl. 16.00, leveres den tidligst onsdag

<sup>1</sup> Din forretnings adresse er den hos os registrerede adresse.

I forbindelse med helligdage forbeholder vi os retten til at ændre i de planlagte leveringsdage. Den opdaterede leveringskalender vil blive meddelt pr. mail, eller vil kunne oplyses ved at kontakte kundeservice.

### 2.2 Ekstra ordre

Hvis du ønsker en levering uden for en fast leveringsdag, skal din ordre være afgivet senest kl. 16.00 to hverdage forinden den ønskede leveringsdag.

Bemærk, at selvom vi altid tilstræber at levere på den ønskede dag, kan vi ikke garantere dette. Der kan f.eks. gælde særlige forhold for din region. Kundeservice kan oplyse om dine muligheder.

### 2.3 Hasteordre

Det er muligt at placere en hasteordre til levering tidligst muligt den efterfølgende dag. I så fald skal ordren være afgivet senest kl. 16.00 dagen før. Ordren tillægges et hasteordregebyr på kr. 640,- ekskl. moms.

Bemærk, at selvom vi altid tilstræber at levere på den ønskede dag, kan vi ikke garantere dette. Der kan f.eks. gælde særlige forhold for din region. Kundeservice kan oplyse om dine muligheder.

### 2.4 Gældende for alle ordretyper

Din ordre er bindende fra placering, og kan derefter ikke annulleres. Vi tager endvidere ikke varer retur, når de er blevet leveret.

Vi forbeholder os retten til at afvise en ordre, hvis denne udelukkende består af service, herunder plastikglas, bæger, låg og sugerør.

Vi forbeholder os endvidere retten til ansvarsfrit helt eller delvist at annullere din ordre i tilfælde af force majeure såvel som ved visse interne forhold (f.eks. strejker, vareknaphed eller dysfunktion af teknisk udstyr).

## 3. PRISER, BETALING OG FAKTURERING

### 3.1 Præsalgsrabat

Ved levering af hele europaller indeholdende samme varenummer på en hel europalle, yder vi præsalgsrabat til præsalgskunder på total antal europaller, der er leveret på den enkelte ordre:

Antal paller	Rabat pr. palle	
	Ekskl. moms	Inkl. moms
1 stk. - 2 stk.	kr. 50,00	kr. 62,50
3 stk. - 5 stk.	kr. 70,00	kr. 87,50
6 stk. - 11 stk.	kr. 95,00	kr. 118,75
12 stk. - 23 stk.	kr. 105,00	kr. 131,25
24 stk. - 31 stk.	kr. 120,00	kr. 150,00
Mere end 32 stk.	kr. 168,00	kr. 210,00

Bemærk, at europaller med fustager kan stables med to paller oven på hinanden. Disse skal derfor købes i multipla af to for at udfylde et skalatrin.

Eksempel: Køb af 2 stk. europaller med fustager (stål eller Modular20) af samme varenummer, bliver beregnet som 1 stk. i forhold til rabatten ovenfor.

### 3.2 Leveringsdagsrabat

Ved leveringer på faste leveringsdage yder vi en rabat til præsalgskunder på kr. 100,- ekskl. moms pr. leveringsdag.

Såfremt en levering ikke finder sted på en fast leveringsdag, som følge af vores egen forsinkelse, ydes der stadig rabat på kr. 100,- ekskl. moms.

Bemærk at du ikke modtager leveringsdagsrabat ved ekstra- eller hasteordrer, uanset om du er præsalgskunde.

### 3.3 Ekspeditionsgebyr

Alle ordrer under kr. 1.300,- (opgjort som nettoindkøb af drikkevarer ekskl. moms og ekskl. pant) tillægges et ekspeditionsgebyr på kr. 150,- ekskl. moms.

### 3.4 Betaling

Vi accepterer kun betaling via bankoverførsel. For at din betaling er rettidig, skal vi have modtaget beløbet senest 3 kalenderdage efter levering. Det er muligt at oprette en leverandørserviceaftale via PBS.

Ved for sen betaling debiteres renter fra forfaldsdato i overensstemmelse med renteloven. Renter tilskrives pr. påbegyndt måned. Foruden renter opkræves et rykkergebyr på kr. 80,- ekskl. moms for hver skriftlig rykker. Vi forbeholder os retten til at foretage modregning af disse beløb uden begrænsning.

### 3.5 Fakturering

Som kunde hos CDK kan du modtage din faktura på følgende måder:

- Elektronisk faktura: Du modtager en mail med faktura vedhæftet i PDF. Denne service er gratis.
- Elektronisk faktura via EAN: Du modtager din faktura med Nemhandel. Denne service er gratis.
- Fysisk faktura: Du modtager din faktura med brevpост. Denne service koster kr. 24,- ekskl. moms pr. faktura.

## 4. RETURGODS

### 4.1 Tomgods og pant

Når vi leverer varer til dig, debiteres du for den gældende pantsats på emballagen. Når du returnerer tomgods, krediterer vi dig for den gældende pantsats.

Vi tager kun tomgods retur for varer, der er leveret af os. Ønsker du i forbindelse med en leverance at returnere mere tomgods, end du skal modtage varer, skal du oplyse dette ved ordreplaceringen.

Bemærk venligst, at hvis du er præsalgskunde eller centralleveringskunde, skal tomgods være sorteret i hele europaller efter mærke, hhv. Carlsberg, Tuborg eller Coca-Cola.

Ansvaret for returhjemtagning samt efterfølgende kreditering af pant på dåser og andre engangsemballager varetages af Dansk Retursystem A/S, Baldersbuen 1, 2640 Hedehusene, Tlf.: 43 32 32 32. CDK er uden ansvar for forhold mellem dig og Dansk Retursystem A/S. Dette gælder dog ikke returhjemtagning af engangsemballager fra DraughtMaster-fustager, idet returhjemtagning for disse varetages af CDK.

### 4.2 Paller

Hvis du vil returnere en europalle, skal denne være mærket "EUR" eller "EPAL" og have et synligt "IPPC"-logo. Pallen skal være enten intakt eller i god stand samt lysere i farven. Vi forbeholder os retten til at afvise en palle, hvis den har en defekt og/eller er i dårlig stand, ligesom vi ikke tager imod paller, der ikke er udstedt i henhold til EPAL A-klassificeringen.

Bemærk desuden, at vi kun tager imod en kvartpalle, såfremt denne er intakt og leveret af os. Vi tager aldrig imod halvpaller.

### 4.3 CO2-flasker

Kunden er forpligtet til løbende at returnere det samme antal CO2-flasker, som kunden har modtaget opgjort pr. rullende 3 måneder.

## 5. EJENDOMSFORBEHOLD

Vi har ejendomsretten til det leverede, indtil fuld betaling er sket.

## 6. UNDERSØGELSESPLIKT

Du er forpligtet til straks ved modtagelsen af de leverede varer at undersøge disse for mangler. Hvis du ønsker at gøre indsigelse vedrørende varerne, skal du meddele os dette senest 5 kalenderdage efter leveringen. Vores ansvar i forbindelse med mangelfulde leverancer er begrænset til omlevering inden for rimelig tid.

## 7. ANSVARFRASKRIVELSE

Vi kan ikke gøres ansvarlig for følgetab og/eller indirekte tab, medmindre vi har handlet groft uagtsomt eller forsætligt. Endvidere kan vi ikke gøres ansvarlig for skader forvoldt som følge af defekter ved det leverede. Dette gælder dog ikke for personskader og/eller skader hos forbrugeren.

## 8. PERSONOPLYSNINGER

Vi kan indsamle og bruge personoplysninger om dig og dine ansatte i forbindelse med vores kundeadministration, eksempelvis for at kunne administrere og levere varer og services, besvare henvendelser, føre tilsyn og kontrol m.m. I den forbindelse kan vi bruge følgende personoplysninger:

- Kontakt-, ID- og anden personinformation
- Arbejdsrelaterede oplysninger
- Finansielle oplysninger
- Korrespondance
- Særlige kategorier af persondata

Vi opbevarer som udgangspunkt oplysningerne i op til 5 år efter, at du har afsluttet dit kundeforhold hos os. Du kan læse mere om vores brug af personoplysninger på: <https://carlsbergdanmark.dk> nederst på siden.

## 9. ØVRIGE FORHOLD OG BETINGELSER

The Coca-Cola Company oplyser, at i henhold til krav fra EU skal vi oplyse dig, at du er frit stillet til at føre, købe og sælge enhver læskedrik fra en hvilken som helst leverandør, medmindre andet er aftalt for visse sponsorater og udbud.

Bemærk venligst, at du som forhandler af alkoholholdige drikkevarer er forpligtet til at tage nødvendige forbehold for at undgå salg til mindreårige.

Der tages forbehold for trykfejl og situationer med udsolgte varer. Vi forbeholder os endvidere ret til uden

varsel at ændre nærværende samhandelsbetingelser,  
herunder listepreiser og rabatter.

Disse betingelser er gældende fra 1. januar 2022.